En la ciudad de Puerto Vallarta, Jalisco, siendo las 09:30 nueve horas con treinta minutos del día 02 dos de octubre del año 2019 dos mil diecinueve, se reunieron en la Sala de Juntas de Dirección General de las oficinas centrales del Sistema de los Servicios de Agua Potable, Drenaje y Alcantarillado de Puerto Vallarta, en adelante “SEAPAL VALLARTA”, ubicada en la Av. Francisco Villa s/n, esquina Manuel Ávila Camacho, colonia Lázaro Cárdenas, en Puerto Vallarta, Jalisco, las siguientes personas: la **LCP. María Magdalena Báez Jiménez,** “Gerente Administrativo” de “SEAPAL VALLARTA”, como “Presidente Suplente”;el **C. Héctor Gabriel Ramírez Flores,** “Titular de la Unidad Centralizada de Compras” de “SEAPAL VALLARTA”, como “Secretario Ejecutivo”;el **Mtro. Jaime Castillo Copado,** “Titular del Órgano Interno de Control y Comisario Público Propietario” de “SEAPAL VALLARTA” por parte de la Contraloría del Estado de Jalisco, como “Primer Vocal”; **Lic. Alejandro Valdés de la Portilla,** de la Cámara de Comercio, Servicios y Turismo de Puerto Vallarta (CANACO Puerto Vallarta.), como “Segundo vocal”;la **Lic. América Selene Pérez Bracamontes**, de la Cámara Nacional de la Industria de Restaurantes y Alimentos Condimentados (CANIRAC), como “Cuarto Vocal”; el Lic. **Alejandro Torres Magaña;** de la Asociación de Hoteles y Moteles de Puerto Vallarta y Bahía de Banderas A.C., como “Quinto Vocal”; la **Lic. Isaura Esperanza Aguilar Castillo**, del Centro Empresarial COPARMEX Vallarta, S.P. (COPARMEX), como “Sexto Vocal”; el **C. Jorge Villalobos Ramírez,** del H. Ayuntamiento de Puerto Vallarta, como “Séptimo Vocal”; el **LCP. Carlos Alberto Patiño Velázquez,** “Jefe del Departamento de Tesorería” de “SEAPAL VALLARTA”, como “Noveno Vocal”; esto, con el objeto de integrar el Comité de Adquisiciones del Sistema de los Servicios de Agua Potable, Drenaje y Alcantarillado de Puerto Vallarta, en adelante el “Comité”, y desahogar la sesión ordinaria a la que previamente fueron convocados; asimismo, asisten como área requirente: el **L.C.P. Aminadab Alejandro García Maciel**, Jefe del Departamento de Contabilidad de SEAPAL Vallarta y el **ISC. Luis Alberto Meda Pelayo**, Jefe del Departamento de Informática de SEAPAL Vallarta; por otra parte, asiste como invitada la **Lic. Bianca Isadora Gómez Ontiveros**, Jefa del Departamento Jurídico del SEAPAL Vallarta, habiéndose desarrollado de la siguiente manera:

##### Desarrollo de la Sesión

La **LCP. María Magdalena Báez Jiménez**, la “Presidente Suplente” da la bienvenida a los presentes y se da lectura a la Orden del Día.

###

### Orden del Día

1. Lista de asistencia y declaración de quórum legal;
2. Lectura del orden del día;
3. Lectura del acta anterior;
4. Revisión de la agenda de trabajo;

4.1. Acto de Fallo de la Licitación Pública Local Con concurrencia: LPLCC/50/98623/2019.

1. Informe y/o autorización de Adjudicaciones Directas;
2. Asuntos varios;
3. Lectura de acuerdos y comisiones;
4. Clausura de la sesión.

**1. Lista de asistencia y declaración de quórum legal**.- Para dar cumplimiento al punto uno del orden del día, se levantó lista de asistencia de los miembros presentes, de acuerdo a la lista de asistencia levantada y para dar cumplimiento al punto dos del orden del día, el Presidente del Comité declara la existencia de quórum legal para el desarrollo de la sesión y válidos los acuerdos que se tomen, al contar con la asistencia de 9 nueve de los 11 once integrantes del “Comité” y 6 seis de los 7 siete miembros con voto.

**2. Lectura del orden del día**.- Se da lectura al orden del día y se somete a aprobación.

**----------------------------------- Acuerdo del Comité ----------------------------------**

Se aprueba por unanimidad la orden del día.

**3. Lectura del acta anterior**. - Los miembros del comité aclaran que dieron lectura al acta de la sesión anterior del 30 treinta de septiembre del año 2019 dos mil diecinueve en esa misma fecha, quedando aprobada y firmada desde entonces.

**4. Revisión de la agenda de trabajo.-** Se desahogan los puntos de la agenda:

**4.1.- Acto de Fallo de la Licitación Pública Local con concurrencia LPLCC/50/98623/2019.**

**4.1.1.- LPLCC/50/98623/2019:**

Se hace constar que en la Licitación Pública Local con concurrencia **LPLCC/50/98623/2019** de SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SISTEMA INTEGRAL PARA LA ARMONIZACIÓN CONTABLE Y ADMINISTRATIVA, se presentaron **02 propuestas presenciales**, sin que hubiera otras propuestas recibidas; por parte de:

1. Tatuki Cesar Adolfo Couret Vázquez; por conducto de Tatuki Cesar Adolfo Couret Vázquez; y
2. Aplicaciones y Servicios de Información Empress, S.C.; por conducto de Ignacio Carrillo Alcocer.

Se procedió a la apertura de los sobres de propuestas sin evaluar técnicamente el contenido, se verificó que todas las propuestas contaban con los documentos solicitados en las bases y se hace constar de los montos señalados en la propuesta, como se relaciona a continuación:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PART.** | **CANT.** | **D E S C R I P C I O N** | **Tatuki Cesar Adolfo Couret Vázquez** | **Aplicaciones y Servicios de Información Empress, S.C.** |
| **Costo unitario** | **Costo unitario** |
| 1 | 1 Servicio | SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SISTEMA INTEGRAL PARA LA ARMONIZACIÓN CONTABLE Y ADMINISTRATIVA | **$2,800,000.00** | **$3,600,000.00** |
|  |  | **IVA** | **$448,000.00** | **$576,000.00** |
|  |  | **TOTAL:** | **$3,248,000.00** | **$4,176,000.00** |

En los términos del artículo 66 al 69 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, se procedió a la evaluación de los aspectos técnicos a cargo del área requirente, siendo el responsable de la evaluación:

* **L.C.P. Aminadab Alejandro García Maciel**, Jefe del Departamento de Contabilidad de SEAPAL Vallarta; y
* **ISC. Luis Alberto Meda Pelayo**, Jefe del Departamento de Informática de SEAPAL Vallarta.

Como se desprende del dictamen técnico adjunto para su revisión, en dicha evaluación se señalaron las siguientes observaciones:

* La propuesta técnica del proveedor **Tatuki Cesar Adolfo Couret Vázquez** NO cumple con las especificaciones técnicas del ANEXO 3 de las BASES, en vista que no cumplir con numerosos requisitos entre los cuales se encuentran los siguientes: no menciona cumplir lo solicitado en los módulos de deuda pública, recursos humanos, asistencia del personal, servicios generales, existencias de almacén, no menciona que el sistema contenga diseño multicapas para vincular módulos adicionales en el futuro; no menciona contar con proceso de contingencia para bajar base de datos; menciona que los módulos de nómina y bienes son separados, por lo que no cumple lo solicitado de un sistema integral, lo que no permitiría realizar cumplir con el tiempo real solicitado en la ley; no entrega plan para la ejecución del proyecto; no presenta cual sería el esquema de coordinación técnica, no presenta plan de capacitaciones técnicas, no contempla el asesoramiento para configuración del servidor, no comenta referente a las reuniones, no se considera la entrega de un acta que haga constar la implementación del módulo; no detalla los módulos de: presupuestos de ingresos y egresos, control de egresos, registro contable, control financiero, consulta y análisis, control de disciplina financiera, presupuesto basado a resultados, de administración de obra pública, para el control de deuda pública, gestión de compras y requisiciones, registro y control patrimonial, para la administración de servicios generales, existencias de almacén, para la administración y gestión de recursos humanos, para el control de la asistencia del personal, administración de usuarios y acceso al sistema; no incluye un paquete de servicios profesionales, atención a soluciones de incidentes del sistema, lugar de atención de incidente; no acredita la implementación exitosa y relaciones contractuales en por lo menos 5 entes, no se menciona so considera ciáticos, no menciona metodología; esto, en términos del Dictamen Técnico Anexo.
* La propuesta técnica del proveedor **Aplicaciones y Servicios de Información Empress, S.C.** cumple con las especificaciones técnicas del ANEXO 3 de las BASES; esto, en términos del Dictamen Técnico Anexo.

Una vez analizado el dictamen técnico y las propuestas se desprende que la mejor opción, considerando la propuesta que cumple los requerimientos; por lo que, **se adjudica el contrato de la Licitación Pública Local con concurrencia LPLCC/50/98623/2019 a Aplicaciones y Servicios de Información Empress, S.C.;** de conformidad con el siguiente recuadro:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Partida** | **Cantidad** | **Descripción** | **Aplicaciones y Servicios de Información Empress, S.C.** |
| **Costo unitario** |
| 1 | 1 Servicio | SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SISTEMA INTEGRAL PARA LA ARMONIZACIÓN CONTABLE Y ADMINISTRATIVA | **$3,600,000.00** |
|  |  | **IVA** | **$576,000.00** |
|  |  | **TOTAL:** | **$4,176,000.00** |

La firma de contrato y/o pedido, así como la entrega de garantías se llevará a cabo de conformidad con las BASES, incluyendo clausulas en causas de rescisión.

Se informa de la necesidad de efectuar estas adjudicaciones directas, con fundamento en los artículos señalados.

**--------------------------------- Acuerdo del Comité -----------------------------------**

El C. Jorge Villalobos Ramírez, del sistema “empress” que dice esta instalado en el municipio de Puerto Vallarta quiere hacer observaciones al “sistema empress aplicaciones no realiza el alta de bienes patrimoniales de forma automatica por lo que el registro de los mismos se tiene que cargar de forma manual en el modulo de patrimonio, no se pueden generar el libro mayor y el libro diario de forma completa, y no despliega los auxiliares de movimientos contables completos, solamente genera auxiliares parciales de un numero determinado de cuentas y por periodos limitados; lo que origina que se tengan que generar auxiliares asi como reportes del libro mayor y el libro diario de forma parcial y procesarlos de forma manual en excel para poder proporcionar la informacion completa, tal cual como la requieren los entes fiscalizadores, los reportes que a continuacion se listan, aunque el sistema si los genera, no los procesa en los formatos autorizados por el conag y los entes fiscalizadores, lo que implica que se tiene que vaciar la informacion que proporciona el sistema en los formatos oficiales de forma manual, balance presupuestario ldf, conciliación de egresos presupuestarios y contables, conciliación de ingresos presupuestarios y contables, estado analítico de ingresos detallado ldf, estado analítico de ingresos por fuente de financiamiento, estado analítico de ingresos por rubro de ingreso, estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos clasificación servicios personales ldf, estado analitico del ejercicio del presupuesto de egresos ldf, estado analítico del presupuesto de egresos clasificación administrativa, estado analítico del presupuesto de egresos clasificación administrativancional ldf, estado analítico del presupuesto de egresos clasificación económica, estado analítico del presupuesto de egresos clasificación funcional ldf, estado analítico del presupuesto de egresos clasificación funcional, estado analítico estado analítico del presupuesto de egresos clasificación por objeto del gasto, estado de actividades, estado de cambio en la situación financiera, estado de flujo de efectivo, estado de situación financiera ldf, estado de situación financiera, estado de variación de hacienda pública patrimonio, estado e informe analítico de la deuda pública y otros pasivos, gasto por categoría programática, informe analítico de obligaciones diferentes de financiamiento, informe sobre estudios actuariales, informe sobre pasivos contigentes, reporte analítico del activo, balance presupuestario – ldf, estado analítico de ingresos detallado – ldf, estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos - ldf, por clasificación administrativa, estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos detallado - ldf, por clasificación de servicios personales por categoría, estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos detallado - ldf, por clasificación funciona, estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos detallado - ldf, por clasificación por objeto del gasto, estado de situación financiera detallado – ldf, informe analítico de la deuda pública y otros pasivos – ldf, informe analítico de obligaciones diferentes de financiamientos - ldf. ademas de estas observaciones, se enfatiza que el municipio ya compro el ejecutable de dicho sistema y actualmete solo se paga el soporte tecnico, mantenimiento y actualizacion de forma anual, por lo que dicho sistema se podra implementar en seapal vallarta una vez que este pase a ser administrado por el gobierno municipal, realizando solamente al pago de las licencias que se requieran, lo que generaria un ahorro considerable para este organismo, y considera que el periodo de implementación no da porque el ente será administrado por el municipio.

Menciona la L.C.P. Magdalena Báez, que no comprende cual es la información verás, si la carta de recomendación al sistema que consta en la propuesta, firmada por el tesorero municipal, sobre el éxito de su implementación en el Municipio o las manifestaciones del C. Jorge, al no tener más que la primera como evidencia documental, además de que varios de los temas que refiere faltan

se mencionan en la propuesta que se proporcionarían, y mencionaron antes que en el municipio no está instalado todos los módulos del sistema y que no se especifica que supuestamente falta en el sistema.

Se aprueba por mayoría de votos la adjudicación, votando en contra el C. Jorge Villalobos Ramírez.

**5. Informe y/o autorización de Adjudicaciones Directas.-** En el desahogo del punto se informa de procesos de Adjudicación Directa de conformidad con el artículo 73 al 77 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, por lo que se pasa a consideración de los miembros del “Comité” para su revisión y comentarios.

|  |
| --- |
| **ADJUDICACIONES DIRECTAS** |
| **Fecha** | **Descripción** | **Área requirente** | **Proveedor** | **Importe SIN IVA** | **Artículo y Fracción** |
| 12/09/2019 | Brocal y tapaderas de Concreto | Adquisiciones y Almacén | Cortez González Iliana Margarita | $49,000.00 | Art. 73 fracción I LCGECSEJM (Desierta en dos ocasiones) |
| 12/09/2019 | Fabricación de Piezas en Taller de Torno | Saneamiento | Mariscal Salazar José Luis | $29,500.02 | Art. 73 fracción I LCGECSEJM (Desierta en dos ocasiones) |
| 18/09/2019 | Cámaras Fotográficas Digitales | Catastro | Ecosta S. de R.L. de C.V. | $31,200.00 | Art. 73 fracción I LCGECSEJM (Desierta en dos ocasiones) |
| 19/09/2019 | Instalación de Equipos de Tecnología Eléctrica, Electrónica | Informática | CS en Telecomunicaciones, S.A. de C.V. | $48,680.00 | Art. 80 numeral 1 LCGECSEJM (Ampliación) |
| 19/09/2019 | Integral AZ, Fibra, Acelerador | Adquisiciones y Almacén | Ledezma Bermúdez Verónica Alejandra | $116,327.40 | Art. 77 numeral 2 LCGECSEJM (Segunda opción) |
| 12/07/2019 | Renovación de contrato extensión de Garantía equipo HP | Informática | Hewlett-Packard México, S. de R.L. de C.V. | $750,936.00 | Art. 73 fracción I LCGECSEJM (Distribuidor autorizado de la marca) |
| 19/09/2019 | Renovación de Licencia de Sistema Operativo Novell Suse Linux | Informática | Netxtend de México, S.A. de C.V. | $1,219,131.79 | Art. 73 fracción I LCGECSEJM (Distribuidor autorizado de la marca) |
| 25/09/2019 | Rehabilitación y Mejoras de Infraestructura Sistema de a Comunicaciones | Control Supervisorio | Islas Covarrubias Ariadna Priscilla | $602,256.00 | Art. 73 fracción I LCGECSEJM (Desierta en dos ocasiones) |
| 25/09/2019 | Hidrolavadora 16 HP | Atención Usuarios | Grupo Ferretería Calzada, S.A. de C.V. | $22,500.00 | Art. 73 fracción I LCGECSEJM (Desierta en dos ocasiones) |
| 25/09/2019 | Mesas para el área de Laboratorio | Laboratorio | Diseño Tecnológico en Laboratorio, S.A. de C.V. | $297,673.93 | Art. 73 fracción I LCGECSEJM (Desierta en dos ocasiones) |
| 25/09/2019 | Arrendamiento de Licencia de Uso de Programas de Computo | Informática | Compucad, S.A. de C.V. | $60,525.00 | Art. 73 fracción I LCGECSEJM (Desierta en dos ocasiones) |
| 25/09/2019 | Muebles para Oficina | Dirección General y Gerencia Cal. Y Cat. | Alternativa Muebles de S. de R.L. de C.V. | $107,820.00 | Art. 73 fracción I LCGECSEJM (Desierta en dos ocasiones) |
| 25/09/2019 | Muebles para Oficina | Dirección General y Jurídico | Operadora OMX, S.A. de C.V. | $8,268.96 | Art. 73 fracción I LCGECSEJM (Desierta en dos ocasiones) |
| 26/09/2019 | Renta de Salón para Evento Posada | Recursos Humanos | Operadora de Viajes y Excursiones de Occidente, S.A. de C.V. | $262,850.00 | Art. 73 fracción I LCGECSEJM (Desierta en dos ocasiones) |
| 26/09/2019 | Servicio Ingeniería de Programación y Rehabilitación de Estaciones con Válvulas Reguladoras y Válvulas con Actuador Eléctrico | Control Supervisorio | Inova Control, S.A. de C.V. | $587,788.26 | Art. 73 fracción I LCGECSEJM (Desierta en dos ocasiones) |
| 01/10/2019 | Suministro e Instalación de Pararrayos | Servicios Generales | Insavi, S.A. de C.V. | $1,491,533.57 | Art. 73 fracción I LCGECSEJM (Desierta en dos ocasiones) |
| 01/10/2019 | Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Equipos Electromecanicos | Saneamiento | Pumps Supply Company, S.A. de C.V. | Contrato abierto de hasta $3,500,000.00 | Art. 73 fracción I LCGECSEJM (Desierta en dos ocasiones) |

Se informa de la necesidad de efectuar estas adjudicaciones directas, con fundamento en los artículos señalados.

**--------------------------------- Acuerdo del Comité -----------------------------------**

Se aprueba por unanimidad el punto, excepto en la última adjudicación del mantenimiento Preventivo y Correctivo de Equipos Electromecánicos, en la cual se aprueba por mayoría de votos por el voto en contra del C. Jorge Villalobos Ramírez.

**6.- Asuntos Varios.-** No hay asuntos varios.

**7. Lectura de acuerdos y comisiones. -** Se da lectura al acta a los puntos de acuerdo aprobados.

**8. Clausura de la sesión**. - En el desahogo del punto, no habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la reunión siendo las 10:25 diez horas con veinticinco y cinco minutos del día de su realización.

Así lo resolvieron y firman los miembros presentes del Comité de Adquisiciones del Sistema de los Servicios de Agua Potable, Drenaje y Alcantarillado de Puerto Vallarta:

|  |  |
| --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****LCP. María Magdalena Báez Jiménez** **“Presidente Suplente”** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****C. Héctor Gabriel Ramírez Flores** **“Secretario Ejecutivo Suplente”** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Mtro. Jaime Castillo Copado** **“Primer vocal”** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Lic. Alejandro Valdés de la Portilla** **“Segundo vocal”** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Lic. América Selene Pérez Bracamontes** **“Cuarto vocal”** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Lic. Alejandro Torres Magaña****“Quinto vocal”** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Lic. Isaura Esperanza Aguilar Castillo** **“Sexto vocal”** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****C. Jorge Villalobos Ramírez** **“Séptimo vocal”** |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**LC.P. Carlos Alberto Patiño Velázquez**

**“Noveno vocal”**

|  |  |
| --- | --- |
| **AREA REQUIRENTE:** | **AREA REQUIRENTE:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****L.C.P. Aminadab Alejandro García Maciel** **Jefe del Departamento de Contabilidad de SEAPAL Vallarta.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****ISC. Luis Alberto Meda Pelayo****Jefe del Departamento de Informática de SEAPAL Vallarta; por otra parte** |

|  |
| --- |
| **INVITADA:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Lic. Bianca Isadora Gómez Ontiveros****Jefa del Departamento Jurídico de “SEAPAL VALLARTA”** |

\*Esta hoja pertenece al Acta de la sesión ordinaria del Comité de Adquisiciones de “SEAPAL VALLARTA” del 02 dos de octubre del año 2019 dos mil diecinueve.